

**ПРИНЯТО**  
на педагогическом совете  
МКОУ «Назиевская СОШ»  
Протокол № 01  
От «29» августа 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о родительском контроле за организацией горячего питания  
обучающихся в МКОУ «Назиевская СОШ»

## **1. Общие положения**

1.1 Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 №47 – ФЗ « О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2 Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.3. Для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в школе ежегодно создаётся комиссия (родительский контроль) за организацией и качеством горячего питания обучающихся (далее – комиссия) на текущий учебный год.

1.4.В состав комиссии входят представители администрации, члены управляющего совета школы, педагогические работники, родительская общественность. Обязательным требованием является участие в работе комиссии ответственного за организацию питания обучающихся, назначенного приказом директора.

1.5. Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

### **2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

2.1.1. Контроль соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;

2.1.2. Контроль организации питания, в т.ч.

выполнение выхода норм и качества блюд;

своевременность приготовления и сроки реализации приготовленных блюд;

соблюдение сроков завоза продуктов, соответствие количества продукции

накладной, качество поставляемых продуктов;

обоснованность замены блюд;

технология приготовления;

температура подаваемых блюд;

объём пищевых отходов после приёма пищи;

культура организации питания;

сохранность и правила хранения продуктов.

### **3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся**

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся (изучение документации, обследование объекта, беседа с персоналом, соблюдение режима питания, раздачу пищи, гигиену приёма пищи);

-контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;

- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

3.2. Контроль осуществляется в виде плановых проверок.

3.3. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утверждённым руководителем образовательной организации планом на учебный год.

3.4. Результаты контроля отражаются в оценочном листе..

#### **4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания учащихся.**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях заведующую производством по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей;
- 4.8. члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 4.9. комиссия несёт ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг;

#### **5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания учащихся.**

- 5.1. комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;
- 5.2. комиссия составляет план – график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии;
- 5.3. о результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты;
- 5.4. один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Совет школы;
- 5.5. по итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта школы;
- 5.6. заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов;
- 5.7. решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.